

WEB 会議（オンライン教室）へ参加する方法 マニュアル （Android/iOS のスマホ・タブレット版）

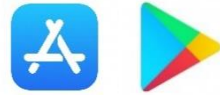
大垣西高校

<重要>家庭内Wi-FiがあればWi-Fiで接続しましょう。LTEはパケットを大量消費します。

<準備>アプリのインストール（所要約2分）

①-1 iPhone、iPadの場合は「App Store」をタップする。

①-2 Androidスマホ・タブレットの場合は「Google Play」をタップする。



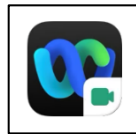
②アプリ検索で「Cisco WebEx Meetings」を入力して検索してインストールをタップする。※無料で利用できます。



<参加する方法>

① 大垣西高校HPで時間割を見て、自分が受ける教科とその会議室名（大垣西高校01教室など）を確認する。

② すぐメールでオンライン教室のミーティング番号を確認する。



③「Webex Meet」アプリをタップして起動する。

④「参加」をタップし、次の画面で「ミーティング番号またはURL」の部分に②で確認したミーティング番号またはURLを入力し、さらに「名前」と「メールアドレス」入力して「参加」をタップする。

「名前」は「大垣西高校2年1組13番岐阜太郎」であれば「大垣西2113岐阜太郎」（数字は半角）
 「メールアドレス」は個人のメールアドレスを入力してください（何でも構いません）。
 ※途中、利用規約等に同意を求められた場合は「同意します」、マイクやカメラへのアクセス、通知の許可等を求められた場合は「許可」をタップしてください。

⑤カメラマークが赤色になっていたらタップしてカメラプレビューを表示させる。

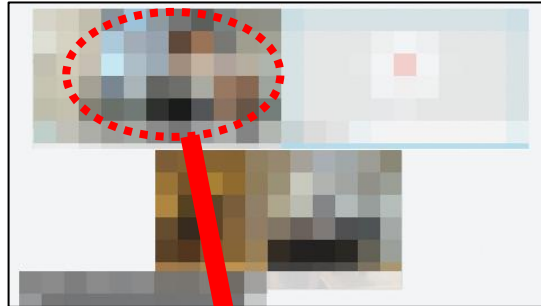
⑥マイクアイコンが赤くなっていること（マイクのミュート状態）を確認して「参加」をタップする。



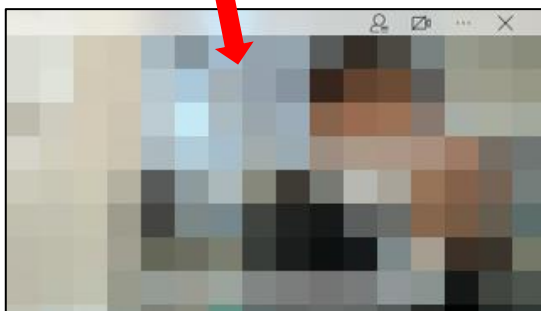
⑦音声通話の方法を選択する画面が出た場合、「インターネット通話」を選択する。「コールイン」は絶対に選択しない。(あとで多額の請求がくる場合がある。)

⑧オンライン教室へ入り、講座を受けることができる。

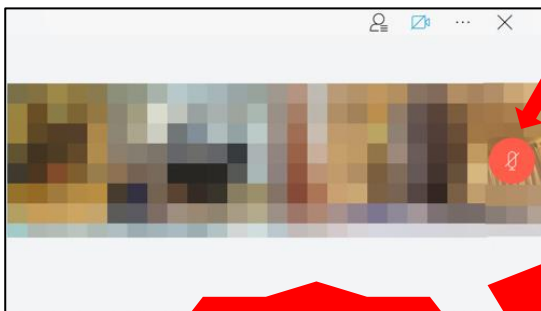
必ず確認！！マイクがミュート（マイクアイコンが赤色）になっていればOK。



拡大したい画面をダブルタップすると







大きくなりますので、先生のビデオ映像を大きくしましょう。



マイクのアイコンがなくなったら画面をタップするとアイコンが現れます。

背景に注意！
スクリーンショット 配信禁止！

※アイコンの説明

- 
マイクミュート : 自分の音や声を届けるマイクのON、OFFができます。発言するときはクリックしてください。発言後はすぐにクリックしてミュートしてください。
- 
ビデオ接続 : ビデオ通信のON、OFFができます。講座配信中はビデオ停止しないでください。背景に映ってほしくないものが映らないように配慮しましょう。
- 
設定 : マイクやスピーカーの入出力先や音量の調整等ができます。挙手することができます。(下記参照)
- 
コンテンツ共有 : 画面やアプリ、ホワイトボード等の共有ができます。生徒の皆さんは先生の指示なしで絶対に使用しないでください。



チャット

: 参加者とチャットができます。
生徒同士ではチャットは使用しないでください。
先生からメッセージがきたときは確認して対応してください。



参加者


: ミーティングの参加者を表示させることができます。



退出

: 「ミーティングから退出」することができます。

※挙手する方法

設定  のアイコンをタップして「挙手」をタップする。もう一度タップすれば挙手を下げられる。先生に発言が認められれば「マイクミュート」をタップしてミュートを解除して発言する。発言後はすぐに「マイクミュート」をタップしてミュートする。(先生が挙手に気付かないこともあります。)

⑨講座が終了し、終了するときは  をクリックしたのち「ミーティングから退出」をタップする。

※主催者が「ミーティングを終了」をした場合は自動的に終了します。

